

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1.4225-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LADY JOANA MOSQUERA MINA
Cedula	1130650031
Valor del contrato:	\$2.184.000
Fecha inicio	30/oct/2025
Fecha finalización	07/nov/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
<b>CUOTA NÚMERO (01)</b>	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyé en la planificación y ejecución de las sesiones de clase para los beneficiarios de la disciplina de fútbol en la Comuna 14, realizadas en el Polideportivo Cauquita Marroquín 2. Estas acciones contribuyeron a la organización, dinamización y fortalecimiento del proceso formativo del deporte competitivo.</li> </ul>

<p>promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindé apoyo en el registro de asistencia correspondiente al mes de octubre de los beneficiarios del programa Deporvida en la Comuna 14, cargando la información en la plataforma SIDER para garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en grupos y participantes.</li> <li>• Asistí a la mesa de trabajo virtual convocada por el líder del área, en la cual se socializó información general relacionada con procesos de cuentas de cobro y lineamientos de trabajo para el equipo de Fomento Deportivo.</li> <li>• Desarrollé las sesiones prácticas de fútbol programadas en la parrilla del mes, dando cumplimiento a la ejecución del proyecto en la Comuna 14, en el Polideportivo Cauquita Marroquín 2.</li> </ul>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1unAit0uSbwlrNK315abbUm1JGMPWlykN?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1unAit0uSbwlrNK315abbUm1JGMPWlykN?usp=drive_link</a></p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:</p>	<p>LADY JOANA MOSQUERA M</p>
<p>FECHA DE TRANSACCIÓN:</p>	<p>07/nov/2025</p>